

Соглашение

о предоставлении из бюджета муниципального образования «Город Киров»
муниципальному бюджетному (автономному) учреждению
субсидии на иные цели

г. Киров обл.

«29» января 2025 г.

№ 1

Управление культуры администрации города Кирова, которому как получателю средств бюджета доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – Субсидия), в лице начальника управления Костиной Веры Владимировны действующей на основании Положения об управлении культуры администрации города Кирова, утвержденного решением Кировской городской Думы от 31.01.2018 № 5/8, именуемое в дальнейшем «Главный распорядитель бюджетных средств» именуемое в дальнейшем «Управление культуры», с одной стороны, и муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Лянгасовская детская школа искусств» города Кирова в лице директора Мурадян Нонны Александровны, действующей на основании Устава, утвержденного постановлением администрации города Кирова от 13.04.2020 № 766-п, именуемое в дальнейшем «Учреждение», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Порядком определения объема и условия предоставления муниципальным бюджетным и автономным учреждениям муниципального образования «Город Киров» субсидий на иные цели, утвержденным постановлением администрации города Кирова от «13» января 2021 г. № 14-П (далее – Порядок предоставления субсидии), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Главным распорядителем бюджетных средств из бюджета муниципального образования «Город Киров» (далее – местный бюджет) в 2025 году и плановом периоде 2026 – 2027 годов Субсидии в целях для достижения следующих результатов указанных в Перечне Субсидий в соответствии с приложением № 1 к настоящему Соглашению.

2. Условия и финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению для достижения целей, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

2.2. Субсидия предоставляется Учреждению в размере **648 691,68**
(шестьсот сорок восемь тысяч шестьсот девяносто один) рубль 68 копеек, в том

числе:

2.2.1. В пределах Плана финансово-хозяйственной деятельности, доведенных Учреждению средств по кодам классификации расходов местного бюджета (далее - коды БК), указанному в Перечне Субсидий в приложении № 1 к настоящему Соглашению, в следующем размере:

в 2025 году – **538 291,68** (пятьсот тридцать восемь тысяч двести девяносто один) рубль 68 копеек по кодам БК, указанным в Перечне Субсидий в приложении № 1 к настоящему Соглашению;

в 2026 году – **110 400,00** (сто десять тысяч четыреста) рублей 00 копеек по кодам БК, указанным в Перечне Субсидий в приложении № 1 к настоящему Соглашению;

2.2. Размер Субсидии рассчитывается в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

3. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется в установленном порядке на лицевой счет, открытый Учреждению в департаменте финансов администрации города Кирова, согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением № 2 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

4. Взаимодействие Сторон

4.1. Главный распорядитель бюджетных средств обязан:

4.1.1. Обеспечивать предоставление Учреждению Субсидии на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

4.1.2. Осуществлять проверку документов, направляемых Учреждением Главному распорядителю бюджетных средств, в целях принятия последним решения об изменении размера Субсидии в течение финансового года, в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов от Учреждения.

4.1.3. Обеспечивать перечисление Субсидии на счет Учреждения, указанный в разделе 8 настоящего Соглашения, согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением № 2 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

4.1.4. Осуществлять контроль за соблюдением Учреждением Порядка, целей и условий предоставления Субсидии, а также оценку достижения значений результатов предоставления Субсидии, устанавливаемых в соответствии с пунктом 1.1 настоящего Соглашения, в том числе путем осуществления плановых и внеплановых проверок, в соответствии с действующим законодательством.

4.1.5. Приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления по итогам проверки(ок), факта(ов) нарушений целей и условий, определенных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением (получения от органа муниципального финансового контроля информации о нарушении Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, установленных

Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением), до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Учреждения не позднее 10 рабочих дней после принятия решения о приостановлении.

4.1.6. Направлять Главному распорядителю бюджетных средств письменное требование:

о возврате в местный бюджет Субсидии или ее части в случае установление факта нецелевого использования средств Субсидии;

об устранении нарушений, в случае выявления нарушения условий предоставления Субсидии.

4.1.7. Рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Учреждением, в том числе в соответствии с пунктами 4.4.1 - 4.4.2 настоящего Соглашения, в течение 5 рабочих дней со дня их получения и уведомлять Учреждение о принятом решении (при необходимости).

4.1.8. Устанавливать значения результатов предоставления Субсидии в соответствии с приложением № 1 к настоящему Соглашению.

4.1.9. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

4.1.10. Устанавливать План мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии в соответствии с приложением № 7 к настоящему Соглашению.

4.1.11. Проводить мониторинг достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке установленным приказом Министерства финансов Российской Федерации.

4.1.12. Осуществлять проверку достижения Учреждением плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии, установленных пунктом 4.1.10 настоящего Соглашения.

4.2. Главный распорядитель бюджетных средств вправе:

4.2.1. Запрашивать у Учреждения документы, материалы и иную информацию, касающуюся предмета настоящего Соглашения.

4.2.2. Принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения на основании информации и предложений, направленных Учреждением в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения, включая изменения размера Субсидии, при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения.

4.2.3. Принимать в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в 2026 году остатка Субсидии, не использованного в 2025 году, а также об использовании средств, поступивших в 2026 году Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего

Соглашения/приложении № 1 к настоящему Соглашению, не позднее 10 рабочих дней после получения от Учреждения следующих документов, обосновывающих потребность в направлении остатка Субсидии на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении № 1 к настоящему Соглашению.

4.3. Учреждение обязано:

4.3.1. Использовать Субсидию для достижения целей, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в соответствии с условиями предоставления Субсидии, установленными Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением.

4.3.2. Обеспечить достижение значений результатов предоставления Субсидии, устанавливаемых в соответствии с пунктом 1.1 настоящего Соглашения.

Обеспечить реализацию плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии, установленных в соответствии с пунктом 4.1.10 настоящего Соглашения.

4.3.3. Направлять по запросу Главному распорядителю бюджетных средств документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением целей и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.1 настоящего Соглашения, не позднее 5 рабочих дней со дня получения указанного запроса.

4.3.4. Представлять Главному распорядителю бюджетных средств:

в срок до «20» января 2026 года с периодичностью годовая:

отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии по форме, установленной в приложении № 3 к настоящему Соглашению;

в срок до 20 числа следующего месяца за отчетным кварталом:

отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме в соответствии с приложением № 4 к настоящему Соглашению;

отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии по форме в соответствии с приложением № 8 к настоящему Соглашению.

4.3.5. Осуществлять исполнение требований Главного распорядителя бюджетных средств, указанных в пункте 4.1.6 настоящего Соглашения.

4.3.6. Возвращать в доход местного бюджета неиспользованный в 2025 году остаток Субсидии в срок до «31» января 2026 г.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. Направлять Главному распорядителю бюджетных средств документы, указанные в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения, в срок до «01» февраля 2026 года

4.4.2. Направлять Главному распорядителю бюджетных средств предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного

изменения.

4.4.3. Направлять в 2026 году не использованный и возвращенный Учреждению остаток Субсидии, полученной в соответствии с настоящим Соглашением, на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении № 1 к настоящему Соглашению, на основании решения Главного распорядителя бюджетных средств, указанного в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения.

4.4.4. Направлять в 2026 году средства, поступившие Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении № 1 к настоящему Соглашению, на основании решения Главного распорядителя бюджетных средств, указанного в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения.

4.4.5. Обращаться к Главному распорядителю бюджетных средств в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения.

5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению.

5.3. Учреждение производит возврат средств Субсидии в случае нарушения им Порядка и условий, установленных при предоставлении Субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Главным распорядителем бюджетных средств и (или) уполномоченным органом муниципального финансового контроля, а также в случае не достижения значений результатов предоставления Субсидии и показателей (при установлении таких показателей) в срок до «20» января 2026 года.

5.4. Учреждение несет ответственность за полноту и достоверность информации, содержащейся в представленных Главному распорядителю бюджетных средств документах.

6. Заключительные положения

6.1. Расторжение настоящего Соглашения Главным распорядителем бюджетных средств в одностороннем порядке возможно в случаях:

6.1.1. Прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации.

6.1.2. Нарушения Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением.

6.1.3. Не достижения Учреждением установленных в пункте 1.1 настоящего Соглашения значений результатов предоставления Субсидии.

6.2. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению сторон, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 7.1 настоящего Соглашения.

6.3. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При не достижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.4. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до 31 декабря последнего года предоставления Субсидии, а в части возврата в местный бюджет неиспользованного остатка Субсидии или средств, использованных не по целевому назначению, а также в части представления отчетности до полного исполнения обязательств Учреждением.

6.5. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.6. Настоящее Соглашение составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование Главного распорядителя бюджетных средств: Управление культуры администрации города Кирова	Сокращенное наименование Учреждения: МБУДО «ЛДШИ» г. Кирова
Наименование Главного распорядителя бюджетных средств: Управление культуры администрации города Кирова ОГРН 1034316557330, <u>ОКТМО</u> 33701000001	Наименование Учреждения: Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Лянгасовская детская школа искусств» города Кирова ОГРН 1054316593605, <u>ОКТМО</u> 33701000001
Место нахождения: 610000 г. Киров, ул. Воровского, 39	Место нахождения: 610051, г. Киров, ул. Восточная, 11
ИНН 4348010319 КПП 434501001	ИНН 4346053437 КПП 434501001
Банковские реквизиты Департамент финансов администрации города Кирова (Управление культуры администрации города Кирова л/с 03911001012, л/с 03911001014) л/с 02403025290	Банковские реквизиты Департамент финансов администрации города Кирова (МБУДО «ЛДШИ» г. Кирова) л/с 08911005029 к/с 03234643337010004000 в Отделение Киров Банк России//УФК по Кировской области г. Киров

к/с 03231643337010004000 в Отделение Киров Банка России//УФК по Кировской области г. Киров	БИК 013304182 счет банка 40102810345370000033
БИК 013304182 счет банка 40102810345370000033	

8. Подписи Сторон

Управление культуры администрации города Кирова	МБУДО «ЛДШИ» г. Кирова
Руководитель М.П.  В.В. Костина	Директор М.П.  Н.А. Мурадян

Приложение № 1
к дополнительному соглашению
к Соглашению о предоставлении из бюджета
муниципального образования «Город Киров»
муниципальному бюджетному (автономному)
учреждению субсидии на иные цели
от 29.01.2025 № 1

Перечень Субсидий на иные цели МБУ ДО «Лянгазовская детская школа искусств» города Кирова

№ п/п	Наименование субсидии	Направление расходования средств Субсидии	Сведения о нормативных правовых актах	Код бюджетной классификации Российской Федерации (по расходам федерального бюджета на предоставление Субсидии)					Код Субсидии	Сумма, в том числе по финансовым годам (руб.)			Значение результатов предоставления субсидии
				Код главы	раздел, подраздел	целевая статья	вид расходов	вид расходов		на 2025 год	на 2026 год	на 2027 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	Исполнение предписаний контрольно-назорных органов и судебных решений	Монтаж домофона МБУДО "ДШИ" г. Кирова Лянгазово по адресу: г. Киров, мкр. Лянгазово, ул. Восточная д. 11	Постановление администрации города Кирова № 2529-п от 14.10.2019 Об утверждении муниципальной программы «Развитие культуры в муниципальном образовании «Город Киров» в 2020 - 2030 годах	911	0703	0510003120	612	281.33	09	111 591,68	0,00	0,00	1 объект
2	Снос и обрезка аварийных деревьев	Снос и обрезка аварийных деревьев МБУДО "ДШИ" г. Кирова Лянгазово		911	0703	0510003120	612	241.43	09	88 300,00	110 400,00		8 шт
3	приобретение основных средств	база "Юпитер-2" МБУДО "ДШИ" г. Кирова Лянгазово		911	0703	0510003120	612	281	02	202 500,00	0,00	0,00	1 шт
5	Предоставление не достигшим возраста 18 лет детям военнослужащих (далее - несовершеннолетние дети военнослужащих) бесплатных услуг дополнительного образования в муниципальных образовательных организациях, подведомственных управлению культуры администрации города Кирова	Предоставление не достигшим возраста 18 лет детям военнослужащих (далее - несовершеннолетние дети военнослужащих) бесплатных услуг дополнительного образования в муниципальных образовательных организациях, подведомственных управлению культуры администрации города Кирова	Постановление администрации города Кирова № 2529-п от 14.10.2019 Об утверждении муниципальной программы «Развитие культуры в муниципальном образовании «Город Киров» в 2020 - 2030 годах. Решение Кировской городской Думы № 3/7 от 30.11.2022 "Об установлении членов семей отдельных категорий граждан дополнительных мер социальной поддержки и расходов на предоставление мер социальной поддержки в виде предоставления не достигшим возраста 18 лет детям военнослужащих бесплатных услуг в муниципальных учреждениях, подведомственных управлению культуры администрации города Кирова утвержденных постановлением администрации города Кирова от 30.12.2022 № 4079-п	911	0703	0520003300	612	241	04	27 900,00	0,00	0,00	2 человека
ВСЕГО										538 291,68	110 400,00	0,00	

от 29.01.2025 № 1

График перечисления Субсидии на иные цели

Управление культуры администрации города Кирова
МБУ ДО «Лянгасовская детская школа искусств» города Кирова
0

(первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...")

Единица измерения: руб. (сточностью до второго знака после запятой)

[illegible]

Приложение № 7

о предоставлении из бюджета муниципального образования «Город Киров» муниципального образования «Город Киров» муниципальному бюджетному (автономному) учреждению субсидии на иные цели
от 29.01.2025 № 1

План мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии (контрольные точки) на «2025» год

Наименование Получателя

МБУДО «ЛДШИ» г. Кирова

ИНН

4346053437

Наименование Главного распорядителя бюджетных средств

Управление культуры администрации города Кирова

по Сводному реестру

Вид документа

0

(первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...")

Результат предоставления субсидии, контрольные точки	Единица измерения	Плановое значение	Плановый срок достижения
Наименование субсидии	Субсидия на иные цели		
1	2	3	4
Результат предоставления субсидии 1 (Создание условий для организации досуга и обеспечение жителей муниципального образования «Город Киров» услугами организаций культуры):			
контрольная точка 1.1.			
Заключение договоров на закупку товаров, работ, услуг	x	x	до 25.12.2025 г.
контрольная точка 1.2.			
Приобретенные товары поставлены на баланс	x	x	до 31.12.2025 г.
Результат предоставления субсидии 2 (Реализация мер социальной поддержки)			
контрольная точка 2.1.			
Утвержден/принят документ, устанавливающий условия осуществления выплат	x	x	до 25.12.2025 г.
контрольная точка 2.2.			
Выплаты осуществлены	%	100	до 27.12.2025 г.

Лист согласования

к Соглашению о предоставлении из бюджета муниципального образования
«Город Киров» муниципальному бюджетному учреждению дополнительного
образования «Лянгасовская детская школа искусств» города Кирова

субсидии на иные цели
от «29» января 2025 г. № 1

ПОДГОТОВЛЕНО:

Начальник управления культуры
администрации города Кирова

В.В. Костина

СОГЛАСОВАНО:

Начальник департамента финансов
администрации города Кирова

Г.Р. Сайфутдинова

Исполнитель:
Копысова Анастасия Федоровна
21-35-79